

(文書番号 04-2 B①)

当社が保有する個人情報の開示の手続きについて

当社が保有する個人情報は、ご本人様からご請求があった場合、開示いたします。その際、ご本人様確認資料を添付していただきますことをご了承ください。

ご請求は下記の請求書にご記入いただき、当社に請求書到着後 10 営業日以内に処理し、その旨をご通知申し上げます。

個人情報開示請求書

ライフライン・コミュニケーションズ株式会社
個人情報相談窓口 : 営業管理グループ 個人情報担当 行
〒101-0021 東京都千代田区外神田 2-14-10 第2 電波ビル 7階
FAX : 03-5207-8770 TEL : 03-5207-8760
E-mail privacy@llcom.jp

貴社が保有している私の個人情報について下記の事項を請求します。

平成 年 月 日

住所 : _____

氏名 : _____ (印)

電話番号 : _____

<p>◆私の個人情報に関する請求内容 (請求事項にマークをお付けください)</p>	<p><input type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> FAX 番号 <input type="checkbox"/> E-mail <input type="checkbox"/> その他 (情報が特定できるよう下欄に詳細をご記入ください)</p>
<p>◆処理結果のご報告方法 (通知方法を○で囲み、通知先をご記入ください)</p>	<p>E.mail : _____ 郵 送 : _____ F A X : _____</p>
<p>◆ご本人確認書類 (いずれかにマークをお付けください)</p>	<p><input type="checkbox"/> 運転免許証のコピー (表裏両面) <input type="checkbox"/> パスポートのコピー (身分証明のページ) <input type="checkbox"/> 外国人登録証明書のコピー <input type="checkbox"/> 住民票 (本籍地の記載がないもの)</p>